



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ленинаульская СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

имени Героя Советского Союза Х.Нурадилова

368155 РД, Казбековский район с. Ленинаул

lsosh1nuradilova@mail.ru

ПРИКАЗ №304

«07» декабря 2020г

О проведении промежуточной аттестации обучающихся в 1-4,

5-11 классах 2020 -2021 учебном году

На основании ст. 58 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно Учебным планам в 1-4, 5-9, 10-11 классах в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МКОУ «ЛСОШ №1», на основании Плана ВШК МКОУ «ЛСОШ №1» на 2020- 2021 уч. год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов:

с 10.12.2020 г по 25.12. 2020 года.

2. Утвердить сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов: с 15.12.2020 по 25.12.2020 года.

4. Утвердить график проведения промежуточной и итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году (Приложение 1)

5. Гаджиевой А.Б., Висалгереевой Ж.А., зам. директора по УВР, в соответствии с утвержденными сроками проведения промежуточной аттестации (п.1-3 настоящего приказа) разработать совместно с педагогами график прохождения промежуточной аттестации для детей, обучающихся по общеобразовательным программам на дому, в срок до 13.12.2020 г., предоставить на утверждение в срок до 13.12.2020г.

6. Классным руководителям 1-11 классов в обязательном порядке довести информацию о сроках проведения промежуточной аттестации до обучающихся и их родителей не позднее 14.12.2020г.

7. Ответственной за ведение официального сайта Умаровой А.М., разместить график проведения промежуточной аттестации в 2020-2021 учебном году на информационных стендах МКОУ «ЛСОШ №1», сайте МКОУ «ЛСОШ №1» не позднее 16.12.2020г.

8. Заместителям директора по УР Гаджиевой А.Б., Висалгереевой Ж.А. подготовить материалы для проведения контрольных работ в 1-4 классах, 5-11-х классов не позднее чем за 7 дней до проведения

промежуточной аттестации предоставить на утверждение директору.

9. Ответственными за проведение, обработку и анализ контрольных работ в 1-4 классах назначить руководителя МО Хаджалиеву Л.В.

10. Провести промежуточную аттестацию в 1-4, 5-11 классах в соответствии с утвержденным графиком. Перенос промежуточной аттестации по объективным причинам для конкретного обучающегося осуществлять только на основании личного заявления родителей и приказа директора.

11. Педагогам в 2-х дневный срок после проведения промежуточной аттестации проверить выполненные обучающимися работы, результаты и анализ промежуточной аттестации предоставить заместителям директора по УР в течение 5-ти дней после проведения аттестации по конкретному предмету и по итогам проведения контрольных работ.

12. Итоги промежуточной аттестации рассмотреть на Педагогическом совете по окончании учебной четверти.

13. Заместителям директора по УР совместно с классными руководителями довести результаты обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию, до родителей, ознакомить родителей с результатами под роспись в срок до 30.12.2020г.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «ЛСОШ №1»:



Аскендерова Х.Н.

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата
Гаджиева А.Б.		
Висалгереева Ж.А.		7.12.2020г.
Хаджалиева Л.В.		7.12.2020г.
Умарова А.М.		7.12.2020г.